**SØKNAD OM FRATREKK AV FRAVÆR ELLER DOKUMENTERT FRAVÆR**

|  |  |
| --- | --- |
| **Elevens navn:** | **Gruppe:** |
| **Adresse:** |
| **Postnr.:** | **Poststed:** |

|  |  |
| --- | --- |
| 1. Redusert fravær. Forskrift til Opplæringsloven § 3-45.  Avgrenset til 10 dager | Antall dager |
| Jeg søker om redusert fravær for følgende datoer: |  |
| Dokumentasjon (må ligge vedlagt): |
| 2. Dokumentert fravær. Forskrift til Opplæringsloven § 3-45 | Antall dager | Antall timer |
| Jeg søker om dokumentert fravær (årsak til fravær føres på vitnemål/kompetansebevis) for følgende dator: |  |  |
| Dokumentasjon (må ligge vedlagt): |

**BEGRUNNELSE (sett x):**

|  |  |
| --- | --- |
|  | Helse- og velferdsgrunner |
|  | Arbeid som tillitsvalgt |
|  | Politisk arbeid |
|  | Lovpålagt arbeid |
|  | Hjelpearbeid |
|  | Representasjon i arrangement på nasjonalt eller internasjonalt nivå |

**Det kan etter forvaltningslovens § 28 klages på dette vedtaket. Klagefrist er 3 uker fra vedtak er mottatt.**

Du har rett til å klage på vedtaket. Klageinstans er Statsforvalteren i Rogaland. Klagen sendes skolen der enkeltvedtaket er fattet, men stiles til Statsforvalteren i Rogaland. Det kan søkes om å forlenge klagefristen, men da må du oppgi årsak til forsinkelsen. Med visse begrensninger har du rett til å se dokumentene i saken. Reglene om dette finner du i forvaltningslovens §§ 18 og 19. Skolen vil være behjelpelig med opplysninger i forbindelse med klagen.

Sted og dato: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Underskrift: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_